

**UCHWAŁA NR XX/146/2020
RADY GMINY SKARBIMIERZ**

z dnia 16 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020.611 t.j.) uchwała się co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1.

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Skarbimierz
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Skarbimierz.
- 5) artykule – należy przez to rozumieć artykuły ustawy wymienionej w pkt 1);
- 6) mieszkaniowym zasobie - należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób gminy Skarbimierz;
- 7) lokalu – należy przez to rozumieć lokal określony w ustawie, o której mowa w pkt 1, który wchodzi w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
- 8) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę zamieszkujejącą na terenie Gminy, występującą do Gminy z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu i najmu socjalnego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
- 9) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu lub podnajmu lokalu i najmu socjalnego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
- 10) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu przepisów Ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- 11) dochodzie gospodarstwa domowego – należy przez to rozumieć dochody wnioskodawcy i osób zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania w lokalu.
- 12) deklaracji o wysokości dochodów – należy przez to rozumieć deklarację w rozumieniu Ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- 13) oświadczenie o stanie majątkowym - należy przez to rozumieć oświadczenie o którym mowa w przepisach o dodatkach mieszkaniowych;
- 14) najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć wysokość najniższej emerytury, na dzień składania wniosku lub jego aktualizacji, o której mowa w przepisach o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
- 15) osobie bezdomnej – należy przez to rozumieć osobę określoną w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- 16) osobie bliskiej – należy przez to rozumieć małżonka najemcy, byłego małżonka najemcy, zstępnych, wstępnych, pasierba, zięcia, synową, rodzeństwo, ojczyma, macochę i teściów, osobę pozostającą w stosunku przysposobienia oraz osoba pozostającą we wspólnym pożyciu.

§ 2.

1. Gmina, realizując postanowienia niniejszej uchwały, winna dążyć do racjonalnego wykorzystania mieszkaniowego zasobu, w celu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gminy, w szczególności poprzez wynajmowanie lokali.

Rozdział 2.

Kryteria kwalifikujące do zawarcia umowy najmu w tym wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca stosowanie obniżek czynszu

§ 3.

1. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lub podnajmu lokalu i najmu socjalnego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy składa:
 - 1) wypełniony wniosek o zawarcie umowy najmu stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
 - 2) deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji,
 - 3) oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
2. W dokumentach o których mowa w ust. 1 pkt 2) i pkt 3) uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania tych dokumentów.

§ 4.

Kryterium dochodowe dla osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lub podnajmu lokalu i najmu socjalnego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, ustala się następująco:

1. O zawarcie umowy najmu na czas nieokreślony mogą się ubiegać osoby, jeśli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji nie przekracza 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych i 150% w gospodarstwie jednoosobowym.
2. O zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu mogą się ubiegać osoby, jeśli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji nie przekracza 50% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych i 75% w gospodarstwie jednoosobowym.
3. O zawarcie umowy najmu na czas nieokreślony mogą się ubiegać osoby, jeśli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji nie przekracza 250% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych i 350% w gospodarstwie jednoosobowym w sytuacji gdy osoba ubiegająca się o najem utraciła mieszkanie w wyniku katastrofy budowlanej, pożaru lub klęski żywiołowej w okresie 6 miesięcy od daty złożenia wniosku. Zaistnienie katastrofy budowlanej lub klęski żywiołowej musi zostać potwierdzone stosownymi dokumentami.
4. O zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu mogą się ubiegać osoby, jeśli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji nie przekracza 200% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych i 300% w gospodarstwie jednoosobowym w sytuacji gdy osoba ubiegająca się o najem utraciła mieszkanie w wyniku katastrofy budowlanej, pożaru lub klęski żywiołowej w okresie 6 miesięcy od daty złożenia wniosku.

§ 5.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego z 3 ostatnich miesięcy w przeliczeniu na jednego członka rodziny uzasadniająca stosowanie obniżek czynszu ustala się na poziomie nie większym niż 50% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 25% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

§ 6.

Lokale z mieszkaniowego zasobu mogą być wynajmowane:

1. członkom wspólnoty samorządowej Gminy, którzy spełniają kryterium dochodowe a nadto ich warunki zamieszkania na terenie Gminy kwalifikują wnioskodawcę do zawarcia umowy najmu zgodnie z §7.
2. osobom uprawnionym na podstawie orzeczeń sądowych, na mocy których Gmina zobowiązana jest zapewnić lokal socjalny lub lokal zamienny.

§ 7.

1. Za warunki zamieszkania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uznaje się wystąpienie co najmniej jednego z poniższych czynników:
 - 1) bezdomność,
 - 2) zamieszkiwanie w lokalu, w którym na osobę przypada nie więcej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej,
 - 3) zamieszkiwanie w pomieszczeniach nienadających się na stały pobyt ludzi w rozumieniu prawa budowlanego,
 - 4) zamieszkiwanie w lokalach przeznaczonych do rozbiórki, na podstawie decyzji organu nadzoru budowlanego,
 - 5) zniszczenie mieszkania w skutek pożaru, katastrofy budowlanej lub klęski żywiołowej.

§ 8.

1. Odmawia się zawarcia umowy najmu lokalu:
 - 1) jeżeli wnioskodawca, jego małżonek, osoba pozostająca we wspólnym pożyciu lub inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania jest właścicielem lokalu, budynku mieszkalnego lub jego części i może go używać lub posiada spółdzielcze prawo do lokalu, a także gdy posiada tytuł prawny do nieruchomości, której zbycie lub z której korzyści dają możliwość zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie;
 - 2) w przypadku, gdy faktyczne warunki mieszkaniowe wnioskodawcy lub osób ubiegających się wraz z nim o najem nie potwierdzają sytuacji wskazanej we wniosku, a w ocenie Komisji wnioskodawca ma możliwość zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie;
 - 3) zgodnie z art. 21b ust. 6 ustawy.

Rozdział 3.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu socjalnego lokalu

§ 9.

1. W przypadkach określonych w §6, pierwszeństwo zawarcia umowy najmu przysługuje osobom, które:
 - 1) utraciły mieszkanie wskutek katastrofy budowlanej, pożaru lub klęski żywiołowej;
 - 2) są bezdomne;
 - 3) uzyskały pełnoletność w placówce opiekuńczo-wychowawczej, zawodowej rodzinie zastępczej, niezawodowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, pod warunkiem, że przed umieszczeniem w pieczy zastępczej zamieszkiwały na terenie Gminy i z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu ubiegają się w ciągu 3 lat od uzyskania pełnoletności;
 - 4) pozostają w trudnej sytuacji mieszkaniowej ze względu na występowanie w ich rodzinie przemocy potwierdzonej odpowiednimi dokumentami;
 - 5) są osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.) zgłoszonymi przez wnioskodawcę do wspólnego zamieszkiwania, a lokal w którym zamieszkują nie jest przystosowany do ich rzeczywistych potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności.

Rozdział 4. Zamiana lokali

§ 10.

1. W ramach mieszkaniowego zasobu mogą być dokonywane zamiany lokali:
 - 1) z inicjatywy najemcy, jeżeli:
 - a) zamiana na lokal o zbliżonej powierzchni użytkowej jest wywołana uzasadnioną potrzebą zamiany lokalizacji, kondygnacji, wyposażenia technicznego,
 - b) celem jest zamiana na lokal o mniejszej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej,
 - c) celem zamiany jest uzasadniona poprawa warunków mieszkaniowych poprzez zamianę na lokal o większej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej, jeśli spełnione są kryteria zawarte w § 7 ust 1 pkt 2)
 - d) najemcy co najmniej dwóch lokali wnoszą o dokonanie zamiany na mniejszą liczbę lokali o łącznej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej mniejszej niż dotychczasowa.
 - 2) z inicjatywy wynajmującego jeżeli:
 - a) zamiana jest konieczna ze względu na realizację inwestycji gminnych, w szczególności polegających na rozbiórce, zbyciu lub remoncie budynku bądź zmianie sposobu użytkowania budynku lub jego części.
 - b) zamiana jest celowa ze względu na wymogi racjonalnej gospodarki mieszkaniowym zasobem.
2. Zamiany dokonane na podstawie §10 ust. 1 pkt 1) wymagają uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Skarbimierz.
3. Najemca nie może uzyskać zgody na zamianę lokalu o którym mowa w §10 ust. 1 pkt 1) jeżeli zalega z zapłatą czynszu lub opłat niezależnych od właściciela pobieranych przez właściciela tylko w przypadkach, gdy lokator nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług, w okresie za co najmniej 3 miesiące.

Rozdział 5.

Tryb rozpatrywania wniosków o najem oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§ 11.

O zawarcie umowy najmu lub najmu socjalnego lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy może ubiegać się jedynie osoba zamieszkująca na terenie Gminy.

§ 12.

Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu składa wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Skarbimierz, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi uzyskiwane dochody, stan majątkowy do Urzędu Gminy Skarbimierz.

§ 13.

1. Wnioski o zawarcie umowy najmu podlegają weryfikacji przez Społeczną Komisję Mieszkaniową zwaną dalej Komisją
2. Komisja jest organem opiniującym powoływanym przez Wójta na okres kadencji rady Gminy Skarbimierz.
3. Komisja działa w oparciu o regulamin, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Przed każdym posiedzeniem i przystąpieniem do wykonywania swoich zadań członkowie Komisji składają pisemne zobowiązania do nieujawniania danych osobowych, sytuacji rodzinnej i materialnej, a także innych informacji dotyczących osób, których wnioski są rozpatrywane oraz niewykorzystywania tych danych i informacji, z którymi zapoznali się w związku z pracą w Komisji.

5. Komisja pełni swoje funkcję społecznie, nie pobierając wynagrodzenia z tego tytułu.
6. Członkowie Komisji nie mogą brać udziału w pracach Komisji, jeśli rozpatrywany jest wniosek, który sami złożyli lub gdy złożyła go osoba bliska dla członka Komisji lub osoba, pozostająca z członkiem Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji. Członkowie Komisji składają stosowne pisemne oświadczenia w tej sprawie po zapoznaniu się z listą osób, których sprawy opiniują.

§ 14.

1. Komisja jest organem opiniującym, która zwoływana jest w miarę potrzeb przez jej Przewodniczącego
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
3. Do zadań Komisji należy:
 - 1) Analiza wniosków które wpłynęły do Urzędu Gminy Skarbimierz i weryfikacja spełnienia warunków ubiegania się o zawarcie umowy najmu lub najmu socjalnego lokalu.
 - 2) Sprawdzanie w miejscu zamieszkania warunków mieszkaniowych Wnioskodawcy.
 - 3) Przygotowanie projektu listy przydziału mieszkań po wnikliwej analizie:
 - a) warunków mieszkaniowych Wnioskodawcy i innych osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania,
 - b) warunków mieszkaniowych wstępnych, zstępnych, współmałżonka wnioskodawcy lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu i uwzględnieniu możliwości zamieszkania wnioskodawcy w tych lokalach,
 - c) warunków zdrowotnych i rodzinnych wnioskodawcy,
 - d) okresu oczekiwania wnioskodawcy,
 - e) stanu zasobu mieszkaniowego oraz potrzeb lokalowych wnioskodawców,
 - f) w razie potrzeby Komisja ma prawo wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku, dokumentów oraz do złożenia wyjaśnień.
 - 4) opiniowanie uwag i zastrzeżeń zgłoszonych do projektu listy przydziału mieszkań które wpłyną w terminie 14 dni od jej umieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skarbimierz.

§ 15.

Odmowa złożenia oświadczeń, deklaracji i innych wymaganych dokumentów przez wnioskodawcę, potwierdzenie w nich nieprawdy, jak również informacje uzyskane w toku analizy o której mowa w §14 ust. 3, stanowią podstawę odmowy zakwalifikowania wniosku.

§ 16.

Opinia Komisji nie jest wymagana przy zawieraniu umów o których mowa w § 19 i § 20

§ 17.

1. Przygotowany przez Komisje projekt listy przydziału mieszkań, zawierający imiona i nazwiska osób zakwalifikowanych, zatwierdza Wójt.
2. Projekt listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń przez okres 14 dni w Urzędzie Gminy Skarbimierz.
3. W okresie 14 dni od dnia wywieszenia projektu listy do Urzędu Gminy Skarbimierz, ul. Parkowa 12, 49-318 Skarbimierz-Osiedle można składać ewentualne zastrzeżenia i uwagi do listy.
4. Po okresie wywieszenia projektu listy:
 - 1) Wójt podaje listę przydziału mieszkań do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na okres 30 dni na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Skarbimierz w przypadku braku zastrzeżeń i uwag o których mowa w ust 3;

- 2) Komisja rozpatruje zastrzeżenia i uwagi o których mowa w ust. 3 i przygotowuje ponownie listę przydziału mieszkań, którą po zatwierdzeniu Wójt podaje do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na okres 30 dni na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Skarbmierz.

§ 18.

1. Wójt dokonuje wskazania osób, z którymi ma być zawarta umowa najmu lokalu mieszkalnego z listy przydziału o której mowa w §17 uwzględniając potrzeby mieszkaniowe wnioskodawcy i stan zasobu mieszkaniowego.
2. Osoba wskazana ma obowiązek jego przyjęcia i zamieszkania w nim nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia podpisania umowy.
3. Nie dotrzymanie terminu wymienionego w ust. 2 spowoduje wygaśnięcie umowy i przyznanie lokalu innej osobie z listy przydziału.
4. W przypadku dwukrotnej odmowy przyjęcia proponowanego mieszkania osoba zostaje wpisana na ostatniej pozycji na liście.

Rozdział 6.

Inne przypadki zawarcia umowy

§ 19.

Z osobami, które pozostały w lokalu po śmierci najemcy, a nie wstąpiły w stosunek najmu w trybie art. 691 Kodeksu cywilnego lub pozostały w lokalu po opuszczeniu lokalu przez najemcę, może zostać zawarta umowa najmu zajmowanego mieszkania, jeżeli są osobami bliskimi w rozumieniu niniejszej uchwały i zamieszkiwały z najemcą stale do chwili jego śmierci lub opuszczenia lokalu przez okres co najmniej 5 lat za pisemną zgodą Gminy i nie posiadają zadłużenia czynszowego.

§ 20.

Na wniosek osoby, której wypowiedziano umowę najmu na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 2) ustawy, mogą być zawierane ponowne umowy najmu jeśli po okresie wypowiedzenia do czasu wykonania wyroku eksmisji uregulowały zaległości czynszowe i pozostałe opłaty.

§ 21.

Do umów zawieranych w trybie § 19 i § 20 nie mają zastosowania przepisy §4.

Rozdział 7.

Inne postanowienia

§ 22.

1. Gmina dokonuje weryfikacji kryterium dochodowego o którym mowa w art 21c ustawy w okresach co trzy lata od daty podpisania umowy najmu lub od daty ostatniej weryfikacji.
2. Weryfikacji podlegają umowy najmu zawarte po 21.04.2019 r.

§ 23.

Jeżeli umowa najmu została zawarta w trybie § 19 lub § 20, weryfikacji, o której mowa w § 22 dokonuje się niezwłocznie z zastrzeżeniem, że weryfikację przeprowadza się nie częściej niż co 2,5 roku.

§ 24.

1. Lokal mieszkalny wskazany dla osób niepełnosprawnych musi spełniać warunki uwzględniające rzeczywiste potrzeby osób niepełnosprawnych i rodzaj niepełnosprawności.
2. Warunki lokalowe, jakie powinien spełniać lokal są określone indywidualnie uwzględniając potrzeby wnioskodawcy, które to wnioskodawca winien wskazać składając wniosek.

§ 25.

1. Lokale z mieszkaniowego zasobu mogą być przekazywane jednostkom organizacyjnym Gminy Skarbimierz na wykonywanie zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy.
2. Przeznaczenie lokalu do zadań wynikających z ust. 1 następuje na wniosek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Skarbimierz.
3. O przeznaczeniu lokalu decyduje Wójt.

Rozdział 8. Przepisy końcowe

§ 26.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skarbimierz.

§ 27.

Traci moc Uchwała Nr X/95/2007 Rady Gminy Skarbimierz z dnia 18.10.2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy i zasad polityki czynszowej.

§ 28.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Marek Kołodziej

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NAJMU LOKALU Z ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY SKARBIMIERZ

Proszę o przydział mieszkania komunalnego na czas nieokreślony / określony
tj.1

Powód ubiegania się o lokal mieszkalny?:

- zamieszkiwanie lokalu, w którym na 1 członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m² ogólnej powierzchni pokoi;
- zajmowanie lokalu niespełniającego wymogów pomieszczeń przeznaczony na pobyt stały ludzi;
- zajmowanie lokalu o bardzo złym stanie technicznym (np. duża wilgotność, zagrzybienie);
- zamieszkiwanie w lokalu przeznaczonym do kapitalnego remontu lub rozbiórki;

bezdomność;
inny:
.....

1. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1.1. Imię	1.2. Nazwisko	1.3. Nazwisko rodowe
1.4. Data urodzenia	1.5. Miejsce urodzenia	
1.6. Imię ojca	1.7. Imię matki	
1.8. Telefon kontaktowy	1.9. Telefon kontaktowy	

2. ADRES ZAMIESZKANIA (POBYTU) WNIOSKODAWCY

2.1. Miejscowość	2.2. Kod pocztowy	2.3. Gmina
2.4. Ulica	2.5. Nr budynku	2.6. Nr lokalu

3. ADRES ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY

3.1. Miejscowość	3.2. Kod pocztowy	3.3. Gmina
3.4. Ulica	3.5. Nr budynku	3.6. Nr lokalu

4. ADRES DO KORESPONDENCJI WNIOSKODAWCY

4.1. Miejscowość	4.2. Kod pocztowy	4.3. Gmina
4.4. Ulica	4.5. Nr budynku	4.6. Nr lokalu

- 1 Niepotrzebne skreślić
- 2 Wybrać właściwe

5. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

5.1. Imię	5.2. Nazwisko	5.3. Nazwisko rodowe
5.4. Data urodzenia	5.5. Miejsce urodzenia	
5.6. Imię ojca	5.7. Imię matki	
5.8. Telefon kontaktowy	5.9. Telefon kontaktowy	

6. ADRES ZAMIESZKANIA (POBYTU) MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

6.1. Miejscowość	6.2. Kod pocztowy	6.3. Gmina
6.4. Ulica	6.5. Nr budynku	6.6. Nr lokalu

7. ADRES ZAMELDOWANIA MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

7.1. Miejscowość	7.2. Kod pocztowy	7.3. Gmina
7.4. Ulica	7.5. Nr budynku	7.6. Nr lokalu

8. ADRES DO KORESPONDENCJI MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

8.1. Miejscowość	8.2. Kod pocztowy	8.3. Gmina
8.4. Ulica	8.5. Nr budynku	8.6. Nr lokalu

9. DANE DOTYCZĄCE GOSPODARSTWA DOMOWEGO WNIOSKODAWCY (WYKAZ OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O NAJEM LOKALI)

Lp	Imię i Nazwisko	Stopień pokrewieństwa (wnioskodawca, mąż, żona, dziecko, ojciec, matka, teść, teściowa, brat, siostra, zięć, synowa, wnuk, wnuczka, dalsza rodzina, niespokrewniony)	Stan cywilny (panna, kawaler, mężatka, żonaty, rozwiedziona/y, wdowa, wdowiec)	Nr ewidencyjny pesel	Podpis osoby pełnoletniej potwierdzający wspólne ubieganie się o mieszkanie
				Data urodzenia	
1.		wnioskodawca			
2.					
3.					
4.					
5.					

10. ŹRÓDŁO DOCHODU GOSPODARSTWA DOMOWEGO

L.p.	Imię i Nazwisko	Źródło uzyskiwanego dochodu <i>(umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, praca dorywcza, emerytura/renta, pomoc GOPS, zasiłek dla bezrobotnych, stypendium, zasiłek rodzinny, dochody innych źródeł, brak dochodu)</i>	Dochody z okresu 3 miesięcy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

11. STAN PRAWNY MIESZKANIA W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA

11.1. Właściciel mieszkania:

11.2. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu:

11.2.1. Imię	11.2.2. Nazwisko
11.2.3. Stopień pokrewieństwa wobec wnioskodawcy	11.2.4. Rodzaj uprawnień do lokalu

11.3. Rodzaj zabudowy

- budynek jednorodzinny
 budynek wielorodzinny

11.4. Wyposażenie techniczne lokalu

<input type="checkbox"/> instalacja wodna	<input type="checkbox"/> instalacja ciepłej wody
<input type="checkbox"/> instalacja kanalizacyjna	<input type="checkbox"/> piec grzewczy
<input type="checkbox"/> instalacja Gazowa	<input type="checkbox"/> instalacja centralnego ogrzewania
<input type="checkbox"/> inna (jaka)	<input type="checkbox"/> inna (jaka)

11.5. Struktura i powierzchnia użytkowa lokalu

Pomieszczenie	Powierzchnia w m ²	Pomieszczenia w m ²	Powierzchnia
Pokój nr 1		Korytarz/Przedpokój	
Pokój nr 2		Kuchnia	
Pokój nr 3		Łazienka	
Pokój nr 4		WC	
Łączna powierzchnia pokoi		Łączna powierzchnia użytkowa lokalu	

14. Oświadczenia

Oświadczam, że świadomie, dobrowolnie, jednoznacznie i w sposób konkretny wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie, i opublikowanie moich danych osobowych wyrażonych w niniejszym wniosku zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) w zw. z art. 4 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w celu niezbędnym do jego rozpatrzenia przez Gminę Skarbimierz w Skarbimierzu-Osiedlu, ul. Parkowa 12, 49-318 Skarbimierz.

Oświadczam także, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww rozporządzenia o ochronie danych zostałem/am poinformowany/a, że :

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Urząd Gminy Skarbimierz w Skarbimierzu-Osiedle ul. Parkowa 12, 49-318 Skarbimierz reprezentowany przez Wójta Gminy;
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Skarbimierz w Skarbimierzu-Osiedle jest Radca Prawny Pan Bogusław Dziadkiewicz , e-mail. dziadkiewicz.kancelaria1@onet.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą jedynie w celu niezbędnym do realizacji zadań wynikającego z prawnych obowiązków ciążących na Urzędzie Gminy Skarbimierz w Skarbimierzu-Osiedle;
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z niniejszego wniosku, najpóźniej do czasu cofnięcia zgody;
- 5) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 6) mam prawo wniesienia skargi do UIODO gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 7) podanie danych osobowych, o których mowa we wniosku jest dobrowolne, jednak w celu należytego wykonywania praw i obowiązków związanych z ubieganiem się o przydział mieszkania z zasobu mieszkaniowego Gminy Skarbimierz przetwarzanie danych osobowych wymienionych we wniosku jest niezbędne, konsekwencją zaś niepodania danych osobowych będzie nie wykonywanie czynności zmierzających do przyznania mieszkania z zasobu Gminy Skarbimierz.

Zostałem/zostałam poinformowany/a/, że w celu rozpatrzenia wniosku Urząd Gminy Skarbimierz może zwrócić się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej.

Upředzony(a)/upředzeni: o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 Kodeksu Karnego własnoręcznym podpisem potwierdzam/potwierdzamy prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku i jednocześnie przyjmuję/emy do wiadomości , że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu Karnego

W przypadku wyrażenia zgody w powyższe pola należy wstawić „X”.

Miejscowość i data	Czytelny podpis wnioskodawcy i pełnoletnich osób ubiegających się o mieszkanie

Kodeks karny: Art. 286. §1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

3 niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....
(dokładny adres)

Deklaracja o wysokości dochodów

za okres

(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko wnioskodawca,
data urodzenia

2.Imię i nazwisko stopień
pokrewieństwa..... data urodzenia

3.Imię i nazwisko stopień
pokrewieństwa..... data urodzenia

4.Imię i nazwisko stopień
pokrewieństwa..... data urodzenia

5.Imię i nazwisko stopień
pokrewieństwa..... data urodzenia

6.....
.....

7.....
.....

8.....
.....

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp.1)	Miejsce pracy - nauki ²⁾	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
1	2	3	4
		Razem dochody gospodarstwa domowego:	

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięcznie zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na których podstawie zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis składającego deklarację)

Objaśnienia:

- 1) Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą.
- 2) Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

¹ § 2 ust. 1 zmieniony przez § 1 rozporządzenia z dnia 29 czerwca 2005 r. (Dz.U.05.131.1094) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 2 sierpnia 2005 r.

² § 2 ust. 2 został uznany za niezgodny z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U.01.71.734), wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dnia 9 maja 2006 r. Zgodnie z ust. 2 tego wyroku wymieniony wyżej przepis traci moc z dniem 18 maja 2006 r.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(pieczęć zakładu pracy)

ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH

Zaświadcza się, że Pan(i)
zamieszkały(a)
jest zatrudniony(a) w
od dnia na czas
na stanowisku
W okresie ostatnich 3 miesięcy..... zostały wypłacone Panu(i) dochody w
następującej wysokości:

Data wypłaty wynagrodzenia	Przychód	Koszty uzyskania przychodu	Składka na ubezpieczenie społeczne			Dochód*
			emerytalne	rentowe	chorobowe	
	zł	zł	zł	zł	zł	zł
	zł	zł	zł	zł	zł	zł
	zł	zł	zł	zł	zł	zł
Razem	zł	zł	zł	zł	zł	zł

* **Za dochód uważa się** wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba, że zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

W powyższym okresie także wypłacono zł
..... zł
..... zł

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony(-na).....
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy^{*)} członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....
.....

– dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....
.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....
.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....
.....

– inne przedmioty wartościowe - rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....
.....
.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zostałem(-łam) pouczone(-na) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 w zw. z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis)

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

Załącznik nr 4 – Do wniosku o
zawarcie umowy najmu lokalu z
zasobu mieszkaniowego gminy
Skarbimierz

.....
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(dokładny adres zamieszkania)

Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu
położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości*.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

tożsamość osoby składającej

oświadczenie ustalono na podstawie

dowodu osobistego nr

wydanego przez

dnia

* pobliskiej miejscowości – należy przez to rozumieć miejscowość położoną w powiecie, w którym znajduje się lokal, lub powiecie graniczącym z tym powiatem.

Załącznik nr 5 – Do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Skarbimierz

.....
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(dokładny adres)

OŚWIADCZENIE O WARUNKACH LOKALOWYCH NIEZBĘDNYCH DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM RZECZYWISTYCH POTRZEB WYNIKAJĄCYCH Z RODZAJU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI*

Imię i nazwisko osoby niepełnosprawnej:

Rodzaj i stopień niepełnosprawności:

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazany dla w/w osoby z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności:

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby niepełnosprawnej/opiekuna prawnego)

* wypełnić jeśli występuje niepełnosprawność

**OŚWIADCZENIE OSOBY NIEPOSIADAJĄCEJ STAŁEGO MIEJSCA
ZAMIESZKANIA/ZAMELDOWANIA***

1. Imię i
nazwisko

2. Ostatni adres stałego
zameldowania

.....
potwierdzenie ostatniego miejsca zameldowania przez
właściwy terytorialnie organ meldunkowy

3. Przyczyna utraty tytułu prawnego do
lokalu:

.....
podpis osoby składającej wniosek

tożsamość osoby składającej
oświadczenie ustalono na podstawie
dowodu osobistego nr
wydanego przez
dnia

REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa zwana dalej Komisją, jest społecznym zespołem doradczym i opiniodawczym Wójta Gminy Skarbimierz do spraw mieszkaniowych, wykonującym swoją pracę nieodpłatnie.

§ 2. 1. Komisja działa na podstawie Uchwały nr XX/146/2020 Rady Gminy Skarbimierz z dnia 16.12.2020 r. i jest powoływana przez Wójta Gminy Skarbimierz na okres kadencji Rady Gminy Skarbimierz.

2. Komisja wydaje opinie zgodnie z kryteriami zawartymi w w/w Uchwale.

§ 3. 1. Prace Komisji odbywają się w miarę potrzeb.

2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności.

3. Przy rozstrzygnięciach, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. W posiedzeniu Komisji mogą uczestniczyć inne zaproszone osoby bez prawa głosu. Osoby te są zobowiązane do nieujawniania danych o których mowa w §5. 1.

§ 4. Do zadań Komisji należy:

1) Analiza wniosków które wpłynęły do Urzędu Gminy Skarbimierz i weryfikacja spełnienia warunków ubiegania się o podpisanie umowy najmu lokali z mieszkaniowego zasobu.

2) Sprawdzanie w miejscu zamieszkania warunków mieszkaniowych Wnioskodawcy.

3) Przygotowanie projektu listy przydziału mieszkań po wnikliwej analizie:

a) warunków mieszkaniowych Wnioskodawcy i innych osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania,

b) warunków mieszkaniowych wstępnych, zstępnych, współmałżonka wnioskodawcy lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu i uwzględnieniu możliwości zamieszkania wnioskodawcy w tych lokalach,

c) warunki zdrowotne i rodzinne wnioskodawcy,

d) okres oczekiwania wnioskodawcy,

e) stan zasobu mieszkaniowego oraz potrzeby lokalowe wnioskodawców,

e) w razie potrzeby Komisja ma prawo wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku, dokumentów oraz do złożenia wyjaśnień.

4) opiniowanie uwag i zastrzeżeń zgłoszonych do projektu listy przydziału mieszkań które wpłyną w terminie 14 dni od jej umieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skarbimierz.

§ 5. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania swoich zadań członkowie Komisji składają pisemne zobowiązania do nieujawniania danych osobowych, sytuacji rodzinnej i materialnej, a także innych informacji dotyczących osób, których wnioski są rozpatrywane oraz niewykorzystywania tych danych i informacji, z którymi zapoznali się w związku z pracą w Komisji.

2. Członkowie Komisji nie mogą brać udziału w pracach Komisji, jeśli rozpatrywany jest wniosek, który sami złożyli lub gdy złożyła go osoba bliska dla członka Komisji lub osoba, pozostająca z członkiem Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji. Członkowie Komisji składają stosowne pisemne oświadczenia w tej sprawie po zapoznaniu się z listą osób, których sprawy opiniują.

.....
(miejsowość) (data)

Zobowiązanie do nieujawniania danych

Ja, niżej podpisany(a) zobowiązuje się do nieujawniania danych osobowych, sytuacji rodzinnej i materialnej, a także innych informacji dotyczących osób, których wnioski są rozpatrywane oraz niewykorzystywania tych danych i informacji, z którymi zapoznałem(łam) się w związku z pracą w Komisji.

.....
(podpis składającego zobowiązanie)

.....
(miejscowość) (data)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) po
zapoznaniu się z listą wnioskodawców o podpisanie umowy najmu
z mieszkaniowego zasobu gminy Skarbimierz, których wnioski rozpatrywane są na
posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej w dniu

oświadczam, że:

nie jestem jednym z wnioskodawców a także żaden z wnioskodawców nie jest mi osobą
bliską lub osobą pozostającą ze mną w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że
mogłoby to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności

.....
(podpis składającego oświadczenie)